**به نام خدا**

## E:\آموزش\logo.png

# فرم (2) پیشنهاد طرح پژوهشي (پروپوزال) پایان نامه

**عنوان طرح:**

**دانشجو:**

**استاد راهنما:**

**استاد راهنمای دوم/ استاد مشاور:**

**تاريخ ارائه به معاونت پژوهشي:**

**حوزه بررسی طرح: هیئت علمی  دانشجویی  کارمندی**

**نشاني: فسا، ميدان ابن سينا، پردیس دانشگاه علوم پزشکی فسا، ساختمان شماره2، معاونت تحقیقات و فناوری**

**تلفکس**: 53316300-071**Email**: research@fums.ac.ir

**راهنماي تكميل فرم:**

1- دربيان مسئله بايد ماهيت و وسعت مسئله، توصيف سابقه مرتبط باموضوع تحقيق، دليل انجام اين تحقيق، اهميت موضوع و آنچه محقق تصور مي‌كند با انجام مطالعه درحل مسئله كمك مي‌كند، مطرح شود.

2- در بررسي متون (Review Literature) ضمن كنكاش در مطالعات قبلي انجام شده مرتبط با موضوع و بحث مختصري درباره آن ها، بايد منبع مورد استفاده براي هر موضوع ذكر و به فهرست منابع و مآخذ ارجاع داده شود.

3- خلاصه روش اجراي طرح بايد حاوي نكات كليدي روش كار باشد به نحوي كه مراحل مختلف را از ابتدا تا انتهاي طرح به وضوح ترسيم نمايد. ضمناً بايد توضيح داده شود كه چه داده‌هايي براي يافتن پاسخ به سوالات تحقيق لازم است و چگونه مي‌خواهيم آن ها را جمع‌آوري و اندازه‌گيري كنيم. درصورتي كه براي جمع‌آوري اطلاعات از پرسشنامه‌اي استفاده خواهید کرد آن‌ را پيوست نماييد.

4- نوع طرح مي‌تواند: بنيادي، كاربردي يا بنيادي- كاربردي باشد.

5- نوع مطالعه را مي‌توان به انواع علوم پايه، كارآزمايي باليني، اپيدميولوژيک توصيفي، مداخله اي، اپيدميولوژيک تحليلي، كيفي و توليدي تقسيم‌بندي نمود.

6- حق الزحمه مربوط به هزينه پرسنلي و حق التحقيق پژوهشگران بر اساس آئين نامه طرح‌هاي پژوهشي منظور گردد.

8- منظور از ملاحظات اخلاقي مجموعه اقداماتي است كه محقق به منظور جلوگيري از امكان آسيب وتعرض به حقوق ديگران (جامعه انساني يا غير انساني) انجام مي‌دهد. لازم به ذكر است كه مسائل اخلاقي طرح به دليل اهميت، درحوزه معاونت پژوهشي و كميته اخلاق در پژوهش مورد توجه قرار مي‌گيرند.

9- منابع و مآخذ مورد استفاده را با استفاده از يك شيوه استاندارد (Vancouver)بنويسيد.

**تذكرات:**

1- درمواردي‌كه اجراي طرح مستلزم همكاري افراد با سازمان هاي ديگري باشد، طرح‌دهنده بايستي امضاء افراد يا موافقت نامه كتبي سازمان مربوط را پيوست اين پرسشنامه نمايد.

2- طرح تسليم شده پس از اعلام موافقت نهايي توسط شوراي پژوهشي دانشگاه و عقد قرارداد بين معاونت پژوهشي و مجري طرح قابل اجرا خواهد بود.

3- مجري طرح طبق قرارداد ملزم به رعايت كامل مندرجات طرح و ارائه گزارش پيشرفت كار در فواصل زماني تعيين شده در قرارداد است.

4- چنانچه مجري طرح نياز به تغيير مندرجات طرح (بودجه – زمان - همكاران و....) داشته باشد، تغييرات پس از درخواست كتبي مجري و تصويب در شوراي پژوهشي قابل اجرا خواهد بود.

5- چنانچه انجام طرح پژوهشي درمرحله‌اي ازپيشرفت آن اعم از اين‌كه به نتيجه نهايي رسيده يا نرسيده باشد، منجر به كشف يا اختراع و يا تحصيل حقوق شود مجري طرح طرف قرارداد موظف است مراتب را كتباً به معاونت پژوهشي اطلاع دهد؛ حقوق فوق‌الذكر كه در اثر اجراي طرح تحقيقاتي ايجاد گرديده است طبق قرارداد متعلق به دانشگاه خواهد بود.

6- درصورت تمايل مجري طرح به انتشار يا ارائه نتايج حاصله درداخل يا خارج از كشور، لازم است قبلاً نظر موافق معاونت پژوهشي جلب گردد. بديهي است كه ذكر حمايت مالي و همكاري معاونت پژوهشي دانشگاه در انتشارات مذكور الزامي خواهد بود.

7- چنانچه مجري در هر مرحله از اجراي طرح ازادامه آن منصرف گردد، بايد مراتب را كتباً با ذكر دلايل مربوط، به معاونت پژوهشي اعلام دارد تا پس از طرح درشوراي پژوهشي بر اساس قرارداد اقدام گردد.

8- در صورتي كه ملاحظات اخلاقي براي اجراي طرح وجود دارد، لازم است طرح دهنده توضيح كاملي در باره اين نكات ارائه نموده و نمونه اي از رضايت نامه مورد استفاده براي طرح را ضميمه نمايد.

9- زمان شروع طرح، بعد از تصويب آن در شوراي پژوهشي و کمیته اخلاق در پژوهش‌های پزشکی و عقد قرارداد توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه می‌باشد (برای کارآزمایی های بالینی ثبت در IRCT قبل از عقد قرارداد الزامی است).

10- كليه تجهيزات و لوازم كه از محل اعتبارات پژوهشي تهيه مي‌شود پس از اتمام طرح طبق قرارداد به دانشگاه عودت داده خواهد شد.

11- Affiliation صحیح دانشگاه به انگلیسی: Fasa University of Medical Science, Fasa, Iran

Affiliation صحیح دانشگاه به فارسی: دانشگاه علوم پزشکی فسا، فسا، ایران

**1- مشخصات كلي طرح**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان طرح:** | | | | | | |
| **عنوان طرح (انگليسي):** | | | | | | |
| **نام مجري/ مجريان طرح:** | | | | | | |
| ***طول مدت اجراي طرح:*** | ***ماه*** | **تاريخ تقريبي شروع طرح:** | | | | |
| **بودجه مورد نياز انجام طرح تحقيقاتي: (**بودجه‌اي كه مجموعاً از طرف دانشگاه به منظور اجراي طرح پرداخت خواهد شد.) | |  | | | | **ريال** |
| **مجموع نيروي انساني:** | |  | | | | **ريال** |
| **جمع هزينه‌هاي آزمايشات و خدمات تخصصي*:*** | |  | | | | **ريال** |
| **جمع هزينه هاي وسايل و مواد مصرفي:** | |  | | | | **ريال** |
| **جمع هزينه هاي وسايل و مواد غيرمصرفي:** | |  | | | | **ريال** |
| **جمع هزينه هاي مسافرت:** | |  | | | **ريال** | |
| **جمع هزينه‌هاي تكثير و تايپ:** | |  | | | **ريال** | |
| **ساير هزينه ها:** | |  | | | **ريال** | |
| **محل انجام آزمايشات:** | | | | | | |
| **نوع پژوهش:** | **بنیادی** | **كاربردي ـ بنیادی** 🞏 | | **كاربردي** | | |
| **پايان نامه دانشجويي:** | **دوره کارشناسي ارشد** | **دوره دکترای عمومی** | **دوره دکترای تخصصی** | | | |
| **در صورت مشترك بودن طرح، نام سازمان/سازمان هاي همكار ذكر شود ....................................** | | | | | | |
| **كل بودجه اجراي طرح: .............................................**   * **مقدار بودجه‌اي كه دانشگاه تقبل مي‌نمايد .....................................** * **مقدار بودجه‌اي كه سازمان همكار جهت اجراي طرح به دانشگاه پرداخت مي‌نمايد .................................** * **مقدار بودجه‌اي كه سازمان همكار جهت انجام خدمات مربوط تقبل مي‌نمايد ..........................................** | | | | | | |

پرسشنامه طرح تحقيقاتي

**قسمت اول – اطلاعات مربوط به مجري طرح و همكاران**

**1- 1) مشخصات دانشجو:**

نام ونام خانوادگي:

نشاني محل كار:

تلفن همراه : نشاني پست الكترونيك :

شغل و سمت فعلي و مرتبه علمي:

سازمان متبوع :

درجات علمي و سوابق تحصيلي مجري اول ( به ترتيب از ليسانس به بالا ) :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| درجه تحصيلي | رشته تحصيلي و تخصصي | دانشگاه | كشور | سال دريافت |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2- 1) مشخصات استاد راهنما:**

نام ونام خانوادگي:

نشاني محل كار:

تلفن همراه : نشاني پست الكترونيك :

شغل و سمت فعلي و مرتبه علمي:

سازمان متبوع :

درجات علمي و سوابق تحصيلي مجري اول (به ترتيب از ليسانس به بالا):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| درجه تحصيلي | رشته تحصيلي و تخصصي | دانشگاه | كشور | سال دريافت |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3-1) مشخصات استاد مشاور و همكاران:**

(نوع همکاری را تنها به یکی از صورت های "علمی"، "اجرایی"، "علمی-اجرایی"یا "مشاور آماری" انتخاب کنید)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام ونام خانوادگي | آخرین مدرک تحصیلی | رشته تخصصي | درجه علمي | نوع همكاري | امضاي همكار |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |

**4-1) سابقه طرح هاي تحقيقاتي:**

(در صورت طولاني بودن فهرست فقط پژوهش های مرتبط با طرح فعلي و يا 7 مورد پژوهش های اخير را درج نماييد.)

(نوع همکاری را به صورت "مجری" یا "همکار" انتخاب کنید.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان طرح | محل اجرا | وضعیت طرح | نوع همکاری |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |

**قسمت دوم – اطلاعات مربوط به طرح پژوهشي**

**1-2) عنوان طرح پژوهشي و نوع طرح :**

**1-1-2) عنوان فارسي :**

**2-1-2) عنوان انگليسي :**

**2-2)نوع طرح :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | |  |  |  | |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | |  |  |  | |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | |  |  |  | |  |  |  | |

**پایه‌ای کاربردی بنیادی-کاربردی**

**3-2) مقدمه و معرفي طرح:**

الف- معرفي موضوع:

ب- مروری برپژوهش هاي قبلي:

ج- ضرورت انجام طرح و موارد كاربرد نتايج آن:

‌

**4-2)اهداف و فرضيات (OBJECTIVES & HYPOTHESIS) :**

**1-4-2)هدف كلي (Goal):**

**2-4-2)اهداف اختصاصي (Objectives):**

3-4-2) هدف كاربردي (Purpose):

**4-4-2)فرضيات يا سوالات پژوهشي:**

**5-2)نوع مطالعه :** (بر اساس جدول پيوست تعیین گردد)

**6-2) جدول متغیرها**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | متغيرهاي تحقيق | نقش متغیر \* | نوع متغير \*\* | مقياس سنجش \*\*\* | روش اندازه‌گیری | واحد سنجش |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |

\* نقش متغير: مستقل، وابسته، زمينه‌اي، و مخدوش‌گر

\*\*نوع متغير: كمي پيوسته، كمي گسسته، كيفي‌ رتبه‌اي، كيفي ‌اسمي

\*\*\* مقیاس سنجش: اسمی، ترتیبی، فاصله‌ای، نسبی

**6-2) روش اجراي طرح:**

(مختصری از مراحل انجام کار و روش اجرای طرح)

1-6-2) نمونه گيري:

(‌حجم نمونه، نحوه انتخاب نمونه، ‌تعريف نمونه با ذكر شرايط ورود ويا خروج نمونه از مطالعه)‌

**2-6-2) روش های آماری مورد استفاده:**

**7-2) ملاحظات اخلاقی:**

**8-2)مشكلات اجرايي در انجام طرح و روش حل مشكلات:**

**9-2) موسساتی که از نتایج این پژوهش بهره خواهند برد:**

**10-2)فهرست منابع (References)**:

(كليه منابع مورد استفاده در مقدمه و روش پژوهش بر اساس الگوی ونکوور)‌

**11-2)پيش بيني زمان لازم براي اجراي كامل طرح :**

جدول زماني مراحل اجراء و پيشرفت كار :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **شرح هريك از فعاليتهاي اجرايي طرح به تفكيك** | **طول مدت(ماه)** | **زمان اجرا(ماه)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**زمان هاي ارائه گزارش پيشرفت كار به معاونت پژوهشي:**

نوبت اول:

نوبت دوم:

نوبت سوم:

**قسمت سوم – اطلاعات مربوط به هزينه ها**

**1-3) هزينه پرسنلي:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | نوع فعاليت | تعداد افراد | كل ساعات كار | مدرک تحصیلی | حق الزحمه در ساعت(ریال) | جمع  (ریال) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع هزینه های پرسنلی** | | | | | | | **ريال** |

**2-3) هزينه آزمايشات و خدمات تخصصي:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| موضوع آزمايش يا خدمات تخصصي | مركز سرويس دهنده | تعدادكل خدمت | هزينه براي هربار آزمایش یا خدمت | جمع (ريال) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **جمع هزينه هاي آزمايش ها و خدمات تخصصي** | | | | **ريال** |

3-3) هزینه وسايل و مواد:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام وسايل يا مواد** | **شركت سازنده و يا فروشنده** | **كشور** | **مصرفي يا غير مصرفي** | **تعداد لازم** | **قيمت واحد** | **قيمت كل** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع هزينه هاي وسايل و مواد :** | | | | | **ریال** | |

4-3) هزينه مسافرت (در صورت لزوم):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| درون شهري | برون شهري | تعداد مسافرت در مدت اجراي طرح و منظور آن | نوع وسيله نقليه | تعداد افراد | هزينه |
|  |  |  |  |  | ريال |
|  |  |  |  |  | ريال |
|  |  |  |  |  | ريال |
| **جمع هزينه هاي مسافرت** | | | | | **ريال** |

**5-3) هزينه های دیگر:**

|  |  |
| --- | --- |
| الف –تكثير اوراق پرسشنامه ها | ريال |
| ب- تهيه نشريات و كتب مورد لزوم | ريال |
| پ- ساير هزينه ها | ريال |
| **جمع هزينه هاي ديگر** | **ريال** |

6-3)جمع هزينه هاي طرح :

|  |  |
| --- | --- |
| الف- جمع هزينه هاي پرسنلي (ماده 1-3) | ريال |
| ب- جمع هزينه هاي آزمايشات وخدمات تخصصي(ماده 2-3) | ريال |
| پ- جمع هزينه هاي وسايل و مواد ( ماده 3-3) | ريال |
| ت- جمع هزينه هاي مسافرت (ماده 4-3) | ريال |
| ث- جمع هزينه هاي ديگر ( ماده 5-3) | ريال |
| **جمع کل هزينه ها** | **ريال** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | |  |  |  | |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | |  |  |  | |  |  |  | |

**7-3) آيا براي اين طرح از سازمان هاي ديگر نيز درخواست اعتبار شده است ؟** بلي خير

الف :در صورت مثبت بودن جواب، نام سازمان و نتيجه حاصل را ذكر فرماييد.

ب: مبلغي كه از منابع ديگر كمك خواهد شد و نحوه مصرف آن:

**ريال**

**8-3) هزينه کلی طرح كه تأمين آن از دانشگاه درخواست مي شود:**

**پيش بيني مجري در قبال انجام طرح**

**نتايج اين طرح حداقل منجر به موارد زير خواهد شد:**

[ ] تعداد --- مقاله در مجلات ايندكس شده در ISI

[ ] تعداد --- مقاله در مجلات ايندكس شده در Pub Med, Medline

[ ] تعداد --- مقاله در مجلات ايندكس شده در Biological Abstract ،ChemicalAbstract ، Scopus

[ ] تعداد --- مقاله در مجلات علمی پژوهشی مورد تأیید وزارت بهداشت

[ ] اختراع، نوآوري و يا بومي سازي فن­آوري

[ ] توليد در صنايع علوم پزشكي و فرآورده­هاي دارويي و غذايي

[ ] تغيير در سياستگزاري و مديريت خدمات بهداشتي درماني (كاهش هزينه­هاي درمان، بهبود در كيفيت آموزش، تشخيص و درمان بيماري­ها، پيشگيري از بروز بيماري­ها)

[ ] ساير توضيحات مورد نياز:

**مدارک مورد قبول :**

* براي مقالات تعهد شده،‌Acceptance مقالات نيز مورد قبول خواهد بود.
* براي اختراع، نوآوري و يا بومي سازي فن­آوري، ارائه برگه ثبت اختراع يا Patent به نام دانشگاه يا مركز تحقيقاتي الزامي است.
* در ساير موارد ارائه تاييديه بالاترين مقام مسئول در زمينه استفاده كننده از نتيجه طرح الزامي است.

اينجانب/اينجانبان……………...........………........... ضمن تأييد صحت مطالب مندرج در پرسشنامه و مطالعه و آگاهی کامل از متن منشور مالکیت معنوی دانشگاه علوم پزشکی فسا، آقای/ خانم ............................................................ را به عنوان رابط مالی جهت هزينه‌کرد اعتبارات طرح و يا مکاتبات با معاونت پژوهشی به عنوان نماينده معرفی می نمايم.

**محل امضاي مجري اول طرح محل امضای مجری دوم طرح**

**محل امضاي معاون پژوهشي**

**پیوست**

**جدول مربوط به نوع مطالعه:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| محل علامت | نوع مطالعه | مواردی که باید الزاماً در روش اجرای طرح توضیح داده شود |
|  | بررسی بیماران (Case Series) | تعریف بیماری – جمعیت مورد مطالعه – محل‌های مورد مطالعه |
|  | بررسی مقطعی  (Cross Sectional) | جمعیت مورد مطالعه – نام متغیرها – روش های نمونه گیری |
|  | مطالعه مورد/ شاهد (Case Control) | تعریف گروه مورد (مثلاً بیماران) و چگونگی انتخاب آنان – تعریف گروه کنترل و چگونگی انتخاب آنان – نسبت شاهد به مورد – نام متغیر مستقل اصلی که مورد بررسی قرار می گیرد. |
|  | مطالعه هم گروهی (Cohort) | به صورت اینده نگر (Prospective)یا گذشته نگر(Retrospective) تعریف جمعیت مورد مطالعه – تعریف دقیق مواجهه – تعریف دقیق Outcome– نحوه مقابله با Loss |
|  | مطالعه مداخله ای (interventional) و یا کارآزمایی بالینی (Clinical trial) | نوع مطالعه – نوع نمونه انسانی یا حیوانی – تعریف نحوه مداخله و میزان دقیق آن (طول مدت، دوز مورد مصرف و ...) وجود گروه کنترل – نحوه تقسیم در گروه های مختلف (Allocation)– نحوه کورکردن مطالعه – نحوه مقابله با خروج نمونه ها از مطالعه(Withdrawal)– تعریف دقیق پیامد (Outcome) |
|  | مطالعه علوم پایه (Experimental) | تعریف دقیق دارو یا لوازم – آیا مشابه خارجی دارد درصورت وجود کاتولوگ آن پیوست می باشد – موارد مصرف – نحوه تایید دستگاه یا دارو |
|  | راه اندازی یک روش یا سیستم علمی – اجرایی |  |
|  | بررسی تست ها | تعریف دقیق انجام تست – تعریف دقیق تست Gold Standard– نحوه پذیرش بیماران و افراد سالم |
|  | بررسی روش ها | مشخصات دقیق روش مورد نظر – مشخصات دقیق روش مرسوم (routine)– تعریف دقیق تفاوت ها – نحوه پذیرش بیماران و افراد سالم |
|  | مطالعات کیفی | تعریف دقیق گروه های مورد نظر – نحوه اجرای جلسات و هدایت بحث ها – معرفی گردانندگان جلسات و تخصص آنها – نحوه نتیجه گیری |